

С Е Л Ь С К А Я Д У М А
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДЕРЕВНЯ ГУСЕВО»,
МЕДЫНСКОГО РАЙОНА, КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от 09 апреля 2018 г.

д. Гусево

№ 124

Об утверждении Положения «О порядке формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества муниципального образования СП «Деревня Гусево» Медынского района Калужской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

В целях реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании СП «Деревня Гусево» Медынского района Калужской области, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 21 августа 2010 г. № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», Приказом Министерства экономического развития РФ от 20 апреля 2016 № 264 «Об утверждении Порядка предоставления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательств в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», формы представления и состава таких сведений», Методическими рекомендациями по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», утвержденных решением Совета директоров АО "Корпорация "МСП" 17 апреля 2017,

СЕЛЬСКАЯ ДУМА

Р Е Ш И Л А:

1. Утвердить Положение «О порядке формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества муниципального образования СП «Деревня Гусево» Медынского района Калужской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», порядке и условиях предоставления во владение и (или) пользование имущества, включенного в Перечень согласно Приложению №1.

2. Утвердить форму Перечня муниципального имущества муниципального образования СП «Деревня Гусево» Медынского района Калужской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее — Перечень) согласно приложению № 2 к настоящему решению.

3. Признать утратившим силу Решение Сельской Думы муниципального образования СП «Деревня Гусево» Медынского района Калужской области от 04.03.2017 № 64 «Об утверждении Положения «О порядке формирования, ведения и опубликования перечня имущества, находящегося в собственности муниципального образования сельское поселение «Деревня Гусево», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.».

4. Обнародовать настоящее Решение в соответствии с порядком, действующим на территории сельского поселения «Деревня Гусево».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава сельского поселения
«Деревня Гусево»:

М. С. Киржинов

Положение

«О порядке формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества муниципального образования СП «Деревня Гусево» Медынского района Калужской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», порядке и условиях предоставления во владение и (или) пользование имущества, включенного в Перечень.

1. Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества муниципального образования СП «Деревня Гусево» Медынского района Калужской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования СП «Деревня Гусево» Медынского района Калужской области (за исключением земельных участков), свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее соответственно - муниципальное имущество, перечень, Закон № 209-ФЗ), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее субъекты МСП), порядке и условиях предоставления во владение и (или) пользование имущества, включенного в Перечень.

1.2. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, перечисленном в части 1 статьи 18 Закона № 209-ФЗ, соответствующем следующим критериям:

- а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);
- б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;
- в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;
- г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;
- д) в отношении муниципального имущества не принято решение органов местного самоуправления сельского поселения о предоставлении его иным лицам;
- е) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования СП «Деревня Гусево» Медынского района Калужской области;
- ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Перечень имущества формируется и ведется уполномоченным специалистом администрации муниципального образования СП «Деревня Гусево» Медынского района

Калужской области и утверждается решением Совета муниципального образования СП «Деревня Гусево» Медынского района Калужской области.

1.2.1. В перечень не включается:

- имущество, непригодное к использованию, в том числе объекты недвижимого имущества, находящиеся в аварийном и руинированном состоянии;
- движимое имущество, срок службы которого составляет заведомо менее пяти лет – минимального срока заключения договора с субъектом МСП;
- движимое имущество, не обладающее индивидуально-определенными признаками, позволяющими заключить в отношении него договор аренды или иной гражданско-правовой договор;
- недвижимое имущество, относящееся к жилищному фонду;
- имущество, арендуемое субъектом МСП, в отношении которого арендатор направил возражения на включение его в Перечень.

1.2.2. В Перечень может быть включено имущество, для использования которого необходимо проведение ремонта или реконструкции. В этом случае договор аренды заключается на срок от 10 лет с условием осуществления ремонта или реконструкции и с возможностью зачета расходов в счет арендной платы, в договоре подробно определяется порядок документального подтверждения понесенных расходов и их зачета в счет арендной платы.

1.2.3. При формировании Перечня уполномоченный специалист администрации использует:

- информацию об имуществе, составляющем муниципальную казну, пригодном для предоставления субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, в том числе содержащуюся в реестрах муниципального имущества;
- информацию об имуществе, в отношении которого прекращено право оперативного управления или хозяйственного ведения, в том числе по результатам мероприятий по выявлению неиспользуемого и неэффективно используемого имущества муниципальных унитарных предприятий и учреждений, а также по поступившим от них предложениям;
- данные предложений о включении имущества в Перечень, передаче в аренду или на ином праве, поступивших от координационного или совещательного органа, субъектов МСП, организация, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, институтов развития в сфере МСП, включая АО «Корпорация «МСП», иных лиц и организаций;
- информацию о муниципальном имуществе, продажа которого в порядке, установленном законодательством РФ о приватизации, не состоялась;
- сведения об имуществе, обращенном или поступившем в муниципальную собственность по основаниям, предусмотренным законодательством РФ,

1.3. Перечень дополняется не реже одного раза в год, но не позднее 1 ноября текущего года.

Внесение сведений о муниципальном имуществе в перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня осуществляются решением Совета муниципального образования СП «Деревня Гусево» Медынского района Калужской области об утверждении перечня или о внесении в него изменений на основе предложений органов государственной власти, органов местного самоуправления, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов МСП, акционерного общества "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, а также субъектов МСП.

Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

1.4. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 3 настоящего Положения, осуществляется Советом муниципального образования СП «Деревня Гусево» Медынского района Калужской области в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных пунктом 2 настоящего Положения;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений пунктов 6 и 7 настоящего Положения;

в) об отказе в учете предложения.

1.5. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в пункте 3 настоящего Положения, Совет муниципального образования СП «Деревня Гусево» Медынского района Калужской области направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня.

1.6. Основаниями для исключения имущества из Перечня являются:

- непоступление в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов МСП или организаций, образующих инфраструктуру поддержки МСП:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О защите конкуренции";

- выкуп имущества субъектом МСП, арендующим данное имущество;

- прекращение права муниципальной собственности на имущество, в том числе в связи с прекращением его существования в результате гибели или уничтожения, отчуждением по решению суда, передачей в собственность другого публично-правового образования;

- закрепление за органом местного самоуправления, муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением, иной организацией, создаваемой на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, для решения вопросов местного значения или обеспечения уставной деятельности;

- изменение количественных и качественных характеристик имущества, в результате которого оно становится непригодным к использованию по целевому назначению.

1.7. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

1.8. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в средствах массовой информации - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

1.9. Администрация муниципального образования СП «Деревня Гусево» Медынского района Калужской области представляет в Акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее - Корпорация):

1) сведения о перечнях муниципального имущества - в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения;

2) сведения об изменениях, внесенных в перечни муниципального имущества, в том числе о ежегодных дополнениях таких перечней муниципальным имуществом, - в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения, но не позднее 5 ноября текущего года.

1.10. Сведения о перечне муниципального имущества, об изменениях, внесенных в такой перечень, представляются в Корпорацию в соответствии с формой и составом таких сведений, утвержденных Приказом Министерства экономического развития РФ от 20 апреля 2016 г. № 264, с использованием информационной системы Корпорации, а также в виде электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица.

1.11. Муниципальное имущество, включенное в перечни, указанные в части 4 настоящей статьи, не подлежит отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

1.12. Администрация обеспечивает внесение сведений о субъектах МСП или организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, получивших муниципальное имущество во владение и (или) пользование в порядке оказания имущественной поддержки, в реестры субъектов МСП – получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Закона № 209-ФЗ, а также внесение в указанный реестр информации о нарушении порядка и условий предоставления имущественной поддержки, в том числе о нецелевом использовании имущества, при наличии такой информации.

