

**С Е Л Ь С К А Я   Д У М А**  
**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДЕРЕВНЯ ГУСЕВО»,**  
**МЕДЫНСКОГО РАЙОНА, КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от "28" марта 2018 г.

д. Гусево

№ 120

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА КОНТРАКТА (ТРУДОВОГО ДОГОВОРА) С  
ГЛАВОЙ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДЕРЕВНЯ ГУСЕВО»**

Руководствуясь статьей 37 Федерального закона об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131 - ФЗ и Уставом муниципального образования сельское поселение «Деревня Гусево»,

**Сельская Дума**  
**РЕШИЛА:**

1. Утвердить проект контракта с Главой администрации сельского поселения «Деревня Гусево» (прилагается);
2. Обнародовать настоящее Решение в соответствии с порядком, действующим на территории сельского поселения «Деревня Гусево».

Глава сельского поселения  
«Деревня Гусево»

М. С. Киржинов

**К О Н Т Р А К Т**  
**С ЛИЦОМ, НАЗНАЧАЕМЫМ НА ДОЛЖНОСТЬ**  
**ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**«ДЕРЕВНЯ ГУСЕВО»**

" " \_\_\_\_\_ 2015 г.

д. Гусево

Глава сельского поселения «Деревня Гусево» \_\_\_\_\_  
(далее по тексту также - Глава поселения) действующий на основании Устава муниципального образования сельское поселение «Деревня Гусево», именуемый в дальнейшем "Представитель нанимателя", и гражданин \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Глава администрации" назначенный на должность Главы администрации сельского поселения «Деревня Гусево» (Далее Глава администрации) на основании Решения Сельской Думы сельского поселения «Деревня Гусево» от «\_\_» 201\_\_ года № \_\_\_\_\_, заключили настоящий контракт о нижеследующем:

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий контракт имеет целью определение взаимных прав, обязанностей и ответственности сторон в период действия контракта.

1.2. По настоящему контракту Глава администрации берет на себя обязательства, связанные с прохождением муниципальной службы в сельском поселении «Деревня Гусево», а Представитель нанимателя обязуется обеспечить Главе администрации прохождения муниципальной службы в сельском поселении «Деревня Гусево» в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области о местном самоуправлении и муниципальной службе.

1.3. Глава администрации обязуется:

-исполнять должностные обязанности по должности Главы администрации сельского поселения «Деревня Гусево», в целях осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, определенных в Федеральном законе "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10. 2003г. № 131-ФЗ и закрепленных в Уставе муниципального образования сельское поселение «Деревня Гусево» в соответствии с прилагаемой к настоящему контракту должностной инструкцией Главы администрации сельского поселения «Деревня Гусево»;

-соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Администрации сельского поселения «Деревня Гусево»;

Представитель нанимателя обязуется:

-обеспечить Главе администрации замещение должности муниципальной службы в Калужской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области о местном самоуправлении и муниципальной службе;

-своевременно и в полном объеме выплачивать Главе администрации денежное содержание и предоставлять ему гарантии в соответствии с действующим законодательством о местном самоуправлении и муниципальной службе, Уставом муниципального образования сельского поселения «Деревня Гусево», муниципальными правовыми актами.

1.4. Настоящий контракт заключается на срок полномочий Сельской Думы третьего созыва (до дня начала работы Сельской Думы четвертого созыва).

1.5. Дата начала осуществления Главы администрации должностных полномочий «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года.

**2. Права и обязанности Главы администрации**

2.1. Глава администрации имеет права, предусмотренные статьей 11 Федерального

закона "О муниципальной службе в Российской Федерации» от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ, иными нормативными правовыми актами о местном самоуправлении и о муниципальной службе, в том числе право расторгнуть контракт и уволиться с муниципальной службы по собственному желанию, предупредив об этом Представителя нанимателя в письменной форме не позднее, чем за две недели.

2.2. Глава администрации исполняет обязанности муниципального служащего, предусмотренные статьей 12 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ, а также обязан соблюдать ограничения и не нарушать запреты, которые установлены соответственно статьями 13 и 14 указанного Федерального закона.

### **3. Права и обязанности Представителя нанимателя**

3.1. Представитель нанимателя имеет право:

а) требовать от Главы администрации исполнения должностных обязанностей, возложенных на него настоящим контрактом, должностной инструкцией Главы администрации сельского поселения «Деревня Гусево», а также соблюдения правил внутреннего трудового распорядка Администрации сельского поселения «Деревня Гусево»;

б) поощрять Главу администрации за безупречное и эффективное исполнение должностных обязанностей;

в) привлекать Главу администрации к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством в случае совершения им дисциплинарного проступка;

г) реализовывать иные права, предусмотренные Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ, другими федеральными законами, законами Калужской области, муниципальными правовыми актами.

3.2. Представитель нанимателя обязан:

а) обеспечить Главе администрации организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

б) обеспечить предоставление Главе администрации гарантий, установленных федеральным законодательством, законодательством Калужской области, Уставом муниципального образования сельского поселения «Деревня Гусево»;

в) соблюдать законодательство Российской Федерации о муниципальной службе в Российской Федерации, законодательство Калужской области о муниципальной службе в Калужской области, соответствующие положения Устава муниципального образования сельского поселения «Деревня Гусево», нормы муниципальных правовых актов и условия настоящего контракта;

г) исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами, законами Калужской области и муниципальными правовыми актами.

### **4. Оплата труда**

4.1. Денежное содержание Главы администрации состоит из:

а) должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью Главы администрации сельского поселения «Деревня Гусево» в размере 10073 рублей в месяц;

б) ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых Законом Калужской области «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и на содержание органов местного самоуправления Калужской области для городских и сельских поселений» от 25.12.2009 г. № 544-ОЗ, а именно:

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной

- службе 30 процентов от суммы должностного оклада;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы 88% процентов от суммы должностного оклада.
  - ежемесячное денежное поощрение, установленное до присвоения квалификационного разряда - 35 процентов от суммы должностного оклада;
  - единовременные выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов;
  - материальной помощи в размере одного должностного оклада;
  - премии за выполнение особо важных заданий.

## **5. Рабочее (служебное) время и время отдыха**

5.1. Глава администрации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации устанавливается ненормированный служебный день.

5.2. Глава администрации предоставляются:

- а) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;
- б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет, продолжительность, порядок и условия, предоставления которого определяются в соответствии со статьей 6 Закона Калужской области "О муниципальной службе в Калужской области» от 3 декабря 2007 года № 382-03;
- в) иные ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Калужской области;
- г) отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных действующим законодательством..

## **6. Условия профессиональной служебной деятельности, гарантии, компенсации и льготы в связи с профессиональной служебной деятельностью**

6.1. Глава администрации обеспечиваются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей:

оборудованное рабочее место, средства связи, оргтехника, доступ к информационным системам.

6.2. Главе администрации предоставляются гарантии, указанные в статье 23 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ, а также дополнительные гарантии, предусмотренные законами Калужской области, Уставом муниципального образования сельское поселение «Деревня Гусево».

## **7. Иные условия контракта**

7.1. Глава администрации подлежит обязательному страхованию, предусмотренному законодательством Российской Федерации.

## **8. Ответственность сторон контракта. Изменение и дополнение контракта. Прекращение контракта**

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему контракту Представитель нанимателя и Глава администрации несут ответственность в соответствии с законодательством.

8.2. Запрещается требовать от Главы администрации исполнения должностных обязанностей, не установленных настоящим контрактом и должностной инструкцией Главы администрации.

8.3. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий контракт по соглашению сторон в следующих случаях:

- а) при изменении законодательства Российской Федерации и Калужской области;
- б) по инициативе любой из сторон настоящего контракта.

При изменении Представителем нанимателя существенных условий настоящего контракта Глава администрации уведомляется об этом в письменной форме не позднее, чем за два месяца до их изменения.

8.4. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий контракт, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего контракта.

8.5. Настоящий контракт может быть прекращен по основаниям, предусмотренным статьей 37 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

## **9. Разрешение споров и разногласий**

9.1. Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае, если согласие не достигнуто, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.2 Настоящий контракт составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится Представителем нанимателя в личном деле Главы администрации, второй - у Главы администрации. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

### **Подписи сторон**

**Представитель нанимателя:**

**Глава Сельского поселения  
«Деревня Гусево»**

**Глава администрации сельского  
поселения «Деревня Гусево**

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

МП