

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**  
**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДЕРЕВНЯ ГУСЕВО»**  
**МЕДЫНСКОГО РАЙОНА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 01 июня 2022г.

№ 10

**О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ИЗМЕНЕНИЙ**  
**В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ**  
**НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДЕРЕВНЯ ГУСЕВО»**  
**МЕДЫНСКОГО РАЙОНА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях приведения Правил землепользования и застройки на территории сельского поселения «Деревня Гусево» в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», п.1.1.17 Соглашения о передаче отдельных полномочий муниципального района «Медынский район» сельскому поселению «Деревня Гусево», администрация сельского поселения «Деревня Гусево»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Приступить к подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки на территории сельского поселения «Деревня Гусево» (далее – Правила).
2. Утвердить:
  - 2.1. Состав комиссии по подготовке проекта изменений в Правила (приложение № 1).
  - 2.2. Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта изменений в Правила (приложение № 2).
  - 2.3. План мероприятий по подготовке проекта изменений в Правила (приложение № 3).
3. Поручить комиссии провести работы по подготовке проекта изменений в Правила в порядке, предусмотренном Градостроительным кодексом Российской Федерации.
4. Настоящее Постановление подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте Законодательного Собрания Калужской области на странице муниципального образования сельское поселение «Деревня Гусево» в разделе «Местное самоуправление» в сети Интернет по адресу [www.zskaluga.ru](http://www.zskaluga.ru).
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации**  
**СП «Деревня Гусево»:**

**А. О. Садков**

**ПОРЯДОК**  
**деятельности комиссии**  
**по подготовке проекта изменений**  
**в Правила землепользования и застройки**  
**на территории сельского поселения «Деревня Гусево»**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия создается в целях разработки проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки на территории сельского поселения «Деревня Гусево» (далее Комиссия), является постоянно действующим консультативным органом при Главе администрации сельского поселения «Деревня Гусево» и формируется для реализации полномочий, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Калужской области, нормативно-правовыми актами муниципального района «Медынский район», нормативно-правовыми актами сельского поселения «Деревня Гусево».

**2. Функции и задачи Комиссии**

2.1. Подготовка проекта изменений в Правила землепользования и застройки на территории сельского поселения «Деревня Гусево» (далее – Правила).

2.2. Подготовка предложений о внесении изменений в градостроительное зонирование территории сельского поселения «Деревня Гусево».

2.3. Организация разработки градостроительных регламентов и внесение изменений в утвержденные градостроительные регламенты.

2.4. Обеспечение соблюдения порядка предоставления разрешения на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов недвижимости при обращении физических и юридических лиц.

2.5. Обеспечение соблюдения порядка предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства при обращении физических и юридических лиц.

2.6. Проведение публичных слушаний по проекту изменений в Правила по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства, по вопросам отклонений от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2.7. Подготовка протоколов публичных слушаний и заключений о результатах публичных слушаний.

2.8. Подготовка заключений по предложениям о внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории сельского поселения «Деревня Гусево», по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства, по

вопросам отклонений от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

### **3. Деятельность комиссии**

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.2. Решения на заседаниях Комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

3.3. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается присутствующими на заседании членами комиссии и утверждается главой администрации сельского поселения «Деревня Гусево». В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом комиссии.

Выписки из протоколов с особым мнением прилагаются к проекту внесения изменений в Правила.

3.4. Решения Комиссии, выработанные в отношении предложений, замечаний и дополнений, вносятся в проект внесения изменений в Правила.

### **4. Права и обязанности председателя комиссии**

4.1. Руководить, организовывать и контролировать деятельность комиссии.

4.2. Распределять обязанности между членами комиссии.

4.3. Организовать проведение заседаний и вести заседания комиссии.

4.4. Утверждать план мероприятий и протоколы заседаний.

4.5. Обеспечивать своевременное представление материалов (документов, схем и т.д.) и представлять Комиссии информацию об актуальности данных материалов.

4.6. Обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту изменений в и Правила, ставить на голосование для выработки решения для внесения в протокол.

4.7. Вносить дополнения в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности комиссии.

4.8. Требовать своевременного выполнения членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии.

4.9. Снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом мероприятий, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены комиссии.

4.10. Давать поручения членам Комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для разработки проекта изменений в Правила.

4.11. Привлекать других специалистов для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами комиссии при разработке проекта изменений в Правила.

4.12. Созывать в случае необходимости внеочередное заседание комиссии.

## **5. Права и обязанности членов комиссии**

- 5.1. Принимать участие в разработке плана мероприятий комиссии.
- 5.2. Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии.
- 5.3. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта внесения изменений в Правила со ссылкой на конкретные статьи законов, кодексов Российской Федерации и законов субъекта Российской Федерации в области градостроительства и земельных отношений.
- 5.4. Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.
- 5.5. Своевременно выполнять все поручения председателя комиссии.

## **6. Регламент и организация работы Комиссии**

- 6.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.
- 6.2. Дата и время очередного заседания Комиссии определяется председателем Комиссии не позднее, чем за 7 дней до его проведения.
- 6.3. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.
- 6.4. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь Комиссии. Мнение членов Комиссии, не согласных с принятым решением, заносится в протокол.
- 6.5. Решения, принятые Комиссией, являются основанием для подготовки заключения с рекомендациями по рассматриваемым вопросам, которое направляется Главе администрации сельского поселения «Деревня Гусево».
- 6.6. При рассмотрении вопросов, связанных с недвижимостью, расположенной в зонах ограничений, Комиссия рассматривает рекомендации соответствующих органов контроля или надзора.
- 6.7. На заседания Комиссии могут быть приглашены в качестве консультантов иные специалисты в области планирования и развития.

## **7. Изменение положения и прекращение деятельности Комиссии**

- 7.1. Изменение настоящего Порядка и ликвидация Комиссии проводятся на основании постановления администрации сельского поселения «Деревня Гусево»

### СОСТАВ

комиссии по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и  
застройки территории сельского поселения «Деревня Гусево»

- Садков А. О. - Главы администрации СП «Деревня Гусево»,  
председатель комиссии;
- Чурилин В. А. - Глава сельского поселения СП «Деревня Гусево»,  
заместитель председателя комиссии;
- Бондаренко Т.А. - Специалист администрации СП «Деревня Гусево»,  
секретарь комиссии;
- Члены комиссии:
- Курилюк О. В. - заместитель Главы администрации МР «Медынский район»;
- Чернышева Е.Ю. - заведующий отделом архитектуры администрации МР  
«Медынский район»;
- Ломакина Е.В. - заведующий отделом муниципального имущества и закупок  
администрации МР «Медынский район»;
- Гайле Е.В. - заведующий отделом правового обеспечения и архивной  
работы администрации МР «Медынский район»;
- Харькова Е.А. - главный специалист отдела архитектуры администрации МР  
«Медынский район»;
- Праницкий П.П. - главный специалист отдела аграрной политики и  
социального развитию села администрации МР «Медынский  
район».

**ПЛАН**  
**мероприятий по внесению изменений**  
**в Правила землепользования и застройки**  
**территории сельского поселения «Деревня Гусево»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения
1	Разработка и принятие нормативного правового акта о подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки на территории сельского поселения «Деревня Гусево» (далее - ПЗЗ)	июнь 2022
2	Публикация в СМИ и размещение официальном сайте Законодательного Собрания Калужской области на странице муниципального образования сельское поселение «Деревня Гусево» в разделе «Местное самоуправление» в сети Интернет по адресу <a href="http://www.zskaluga.ru">www.zskaluga.ru</a> информационного сообщения о подготовке проекта изменений в ПЗЗ.	июнь 2022
4	Сбор, учет и рассмотрение комиссией предложений по внесению изменений в ПЗЗ, подготовка рекомендации о внесении в соответствии с поступившими предложениями изменений в ПЗЗ или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения	Июнь – сентябрь 2022
5	Публикация проекта изменений в ПЗЗ на сайте поселения	сентябрь 2022
6	Подготовка правового акта о проведении публичных слушаний, публикация правового акта в СМИ и размещение на официальном сайте администрации СП «Деревня Гусево», оповещение жителей муниципального образования о времени и месте их проведения	сентябрь 2022
7	Согласование проекта внесения изменений в ПЗЗ	октябрь 2022
8	Проведение публичных слушаний по проекту изменений в ПЗЗ	октябрь 2022
9	Публикация заключения о результатах публичных слушаний в СМИ и размещение на официальном сайте администрации СП «Деревня Гусево»	октябрь 2022
10	Рассмотрение и обсуждение результатов публичных слушаний комиссией	октябрь 2022
11	Рассмотрение проекта изменений в ПЗЗ (новой редакции) Сельской Думой СП «Деревня Гусево» и его утверждение	октябрь 2022
12	Публикация утвержденных изменений ПЗЗ в СМИ и размещение на официальном сайте поселения,	ноябрь 2022