

**С Е Л Ь С К А Я Д У М А
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДЕРЕВНЯ ГУСЕВО»,
МЕДЫНСКОГО РАЙОНА, КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

от «27» декабря 2019г.

д. Гусево

№ 188

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ
«О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ ГЛАВЫ
АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДЕРЕВНЯ ГУСЕВО»,
УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ СЕЛЬСКОЙ ДУМЫ ОТ 27 ИЮНЯ 2013 № 117**

Руководствуясь Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Законом Калужской области от 3 декабря 2007 г. N 382-ОЗ "О муниципальной службе в Калужской области", Уставом муниципального образования сельского поселения «Деревня Гусево» Медынского района Калужской области,

**Сельская Дума
РЕШИЛА:**

1. Внести изменения и дополнения в Положение о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации сельского поселения «Деревня Гусево», утвержденное решением Сельской Думы от 27 июня 2013 № 117, (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. Дефисы 3, 4 пункта 2 раздела 4 Положения изложить в следующей редакции:

«-имеющие не менее трёх лет стажа муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки;
- наличие профессионального образования;».

1.2. Пункт 4 раздела 4 Положения изложить в следующей редакции:

«4. Претендент предоставляет в конкурсную комиссию следующие документы:»

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) паспорт;

4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

10.1) сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.».

1.3. Пункт 3 раздела 4 Положения изложить в следующей редакции:

«3. Конкурс проводится при наличии хотя бы 2 претендентов на должность главы администрации.».

1.4. Абзац первый пункта 5 раздела 4 Положения изложить в следующей редакции:

«Документы для участия в конкурсе представляются в конкурсную комиссию в течение двадцати календарных дней со дня опубликования решения о назначении конкурса.».

1.5. Абзац второй пункта 1 раздела 5 Положения изложить в следующей редакции:

«На первом этапе, который должен быть завершен не позднее, чем за пять календарных дней до установленной даты проведения второго этапа конкурса, конкурсная комиссия:».

2. Настоящее Решение подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте Законодательного Собрания Калужской области на странице муниципального образования сельское поселение «Деревня Гусево» в разделе «Местное самоуправление» в сети Интернет по адресу www.zskaluga.ru.

Глава сельского поселения
«Деревня «Гусево»:

М. С. Киржинов